

Archivace kurzů v LMS Moodle na VŠPJ a často kladené otázky z pohledu učitele

Kdy je kurz archivován?

Aktivní e-learningové kurzy budou přesunuty na konci zkouškového období každého semestru do archivu. Tento mechanismus je nastaven z důvodu povinnosti zálohy studijních materiálů a výsledků studentů. K přesunu kurzu do archivu nedochází, pokud v kurzu nejsou zapsáni studenti. To, že došlo k archivaci Vašeho kurzu, si můžete ověřit i v IS školy – po přihlášení vyberte „Výuka“ → „Garantované předměty“. Pokud u Vámi garantovaného předmětu uvidíte tlačítko „Založit nový kurz“, znamená to, že došlo k archivaci tohoto kurzu.

Kde najdu své archivované kurzy, uvidím je na nástěnce?

Všechny archivované kurzy se nachází v nadřazené kategorii „Archiv“. Archiv shromažďuje kurzy všech kateder podle semestrů, tudíž se zde dále nachází podkategorie semestru archivace (např. „Zimní semestr 2019/2020“). Svůj kurz tedy najdete v příslušné podkategorii podle semestru, kdy byl vyučován.

Dále kurz lze znovu **zviditelnit i na nástěnce pomocí filtru**. Při nastavení filtru na „Skryté“ se zobrazí všechny archivované kurzy, ve kterých byl akademik zapsáný.

Archivovaný kurz lze také najít v levém menu přes rozcestník „Moje kurzy“ → „Archiv“ → příslušný semestr → následně je vidět seznam archivovaných kurzů, ve kterých je uživatel zapsán.

Kurz lze také najít pomocí vyhledávače na <https://moodle.vspj.cz/course/index.php>. Tuto stránku lze také zobrazit přímo kliknutím na rozcestník „Kurzy“ v levém menu. Nachází se v menu hned pod volbou „Moje kurzy“.

Jaká omezení má archivovaný kurz? Mohu své kurzy v archivu upravovat, měnit testy, odevzdávací, dokumenty, udělovat známky atd.?

Archivovaný kurz je již dále považován pro studenty za zdroj čerpání informací ze studijních materiálů pro budoucí přípravy na zkoušky z jiných předmětů, SZZ apod. Z toho důvodu se už v archivovaném kurzu nesmí skrýt nebo z něj úplně odstranit studijní materiály. Tyto materiály lze po archivaci maximálně aktualizovat novými informacemi, ale musí být studentům dále k dispozici.

Odevzdávací a testy (případně další aktivity, kde probíhá interakce se studentem) lze i po archivaci nadále spravovat, probíhá-li stále zkouškové období. Tím pádem lze během prodlouženého zkouškového období v archivovaném kurzu nadále zkoušet studenty (spravovat testy) a udělovat známky.

V archivovaném kurzu je ovšem zakázáno měnit bez předchozí konzultace s metodikou jakékoliv hlavní nastavení kurzu – např. viditelnost kurzu, název kurzu, zkratka, ID nebo datum ukončení kurzu. **Archivované kurzy nesmí být skryté!** K těmto kurzům totiž musí mít kromě studentů přístup také Národní akreditační úřad. Systém LMS Moodle automaticky kontroluje archiv a jakmile by objevil skrytý archivovaný kurz, hned ho odkryje.

Budu jako učitel o archivaci informován dopředu?

Nejpozději týden před provedením archivace bude na hlavní přihlašovací stránce LMS Moodle zvýrazněno upozornění, že ve stanoveném termínu dojde k archivaci. Zároveň bude OIKT akademické pracovníky informovat e-mailem.

Bude během archivace výpadek Moodle? Pokud ano, na jak dlouho?

Ano. Délka odstávky závisí na velikosti archivovaného semestru, bezproblémového provedení a výsledné kontroly, zda celý proces proběhl bez potíží. Obecně by ale odstávka neměla trvat déle než půl hodiny.

V případě potíží se odstávka může prodloužit dle závažnosti situace.

Jak obnovím svůj kurz?

V LMS Moodle naleznete minikurz popisující proces obnovy kurzu.

<https://moodle.vspj.cz/course/view.php?id=200839>

Vytváří se zálohy archivovaných kurzů?

Ano, zálohy se vytváří i pro archivované kurzy.

Budou mít i nadále metodici/učitelé přístup do archivovaných kurzů svých kolegů z katedry?

Metodici budou mít nadále přístup i do archivu včetně možnosti upravovat hlavní nastavení kurzu (název, zkratka, ID). Akademikům přístup do archivovaného kurzu zůstává, pokud v něm byli zapsáni s některými učitelskými právy („Učitel“ nebo „Učitel bez práva upravovat“). To samé se týká všech dalších účastníků – vedoucích kateder, garantů studijních programů a samozřejmě studentů.

Pokud akademik neměl v kurzu svého kolegy žádný zápis, do kurzu přístup nebude mít ani po archivaci. Je ovšem možné, aby metodik či garant manuálně zapsal akademika do archivovaného kurzu.